

Принято на
Педагогическом совете
Протокол № 3
«18» августа 2024 г.

«Утверждаю»

Директор МАОУ ДО «НИМЦ»

г. Уфа РБ

Л.Т. Акбулатова

Приказ № 77 от 29.08.2024



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления в пользование обучающимся учебных пособий, а также художественно-методических материалов, средств обучения, информационно-образовательных ресурсов

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О библиотечном деле».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок учета, использования и сохранения библиотечного фонда образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение рассматривается и утверждается Педагогическим советом муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Научно-информационно-методический центр» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – МАОУ ДО «НИМЦ»).

2. Основные задачи

2.1. Обеспечение информационной поддержкой работников образования городского округа город Уфа Республики Башкортостан и других регионов и процесса повышения квалификации в МАОУ ДО «НИМЦ».

2.2. Осуществление сбора, накопления, обработки, систематизации информации и организация доступа пользователей к ней.

2.3. Создание в МАОУ ДО «НИМЦ» единой информационной среды со специальными библиотечными и информационными средствами.

3. Порядок комплектования библиотечного фонда

3.1. Образовательная организация самостоятельно в определении:

- комплекта учебных пособий, художественно-методических материалов, средств обучения, информационно-образовательных ресурсов обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- порядка пользования учебными пособиями, художественно-методическими материалами, средствами обучения, информационно-образовательными ресурсами обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);

- порядка работы обучающихся с учебными пособиями, художественно-методическими материалами, средствами обучения, информационно-образовательными ресурсами;
- порядка организации работы по сохранению фонда учебной и художественной литературой библиотеки.

3.2. Фонд учебной и художественной литературы комплектуется на основании субсидий, размер которых определяется Учредителем, а также за счет средств, приносящих доход от дополнительных платных услуг.

3.3. Ответственность за обеспечение обучающихся учебными пособиями, а также художественными материалами, средствами обучения, информационно-образовательными ресурсами несет руководитель образовательной организации.

4. Порядок пользования учебным фондом библиотеки

4.1. Все категории обучающихся МАОУ ДО «НИМЦ» имеют право пользования учебными пособиями, а также художественно-методическими материалами из фонда библиотеки, информационно-образовательными ресурсами.

4.2. Литература и доступ к электронной библиотеке предоставляется в пользование обучающимся на время обучения.

4.3. Выдача литературы фиксируется методистом МАОУ ДО «НИМЦ», ответственным за фонд библиотеки в «Журнале выдачи учебников» под личную подпись обучающегося.

4.4. В конце курсов повышения квалификации литература должна быть сдана в фонд библиотеки.

4.5. В случае порчи или потери литературы обучающиеся обязаны возместить ущерб и вернуть в библиотеку новую книгу, соответствующий по всем параметрам ранее утерянному или испорченному.

4.6. Учебные пособия, художественно-методические материалы, информационно-образовательные ресурсы, доступ к электронной библиотеке, предназначенные для обучающихся, предоставляются бесплатно.